

Uchwała Senatu nr 2 /2019

Małopolskiej Wyższej Szkoły im. Józefa Dietla w Krakowie

z dnia 15.06. 2019 r.

w sprawie warunków, tryb i termin rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia w Małopolskiej Wyższej Szkole in. Józefa Dietla w Krakowie w roku akademickim 2020/2021

Na podstawie art. art. 266 ust. 1 Ustawy z dnia 3 lipca 2018 r. Przepisy wprowadzające ustawę – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1669 ze zm.) w zw. z art. 70 ust. 1 Ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz.U. z 2018 r. poz. 1668 ze zm.)

I. Senat Małopolskiej Wyższej Szkoły im. J. Dietla w Krakowie uchwała warunki, tryb i termin rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia w Małopolskiej Wyższej Szkole in. Józefa Dietla w Krakowie w roku akademickim 2020/2021 na studia stacjonarne i niestacjonarne:

- pierwszego stopnia o profilu praktycznym na kierunkach: dietetyka, kosmetologia,
- studia drugiego stopnia o profilu praktycznym na kierunku kosmetologia

w brzmieniu **załącznika do uchwały**.

II. Przepisy niniejszej uchwały stosuje się również do rekrutacji na inne kierunki studiów, na prowadzenie których Uczelnia uzyskała zgodę po dniu wejścia w życie niniejszej uchwały.

III. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

REKTOR

dr hab. med. prof. MWS Marek Stępniewski

Przewodniczący Senatu
Małopolskiej Wyższej Szkoły
im. Józefa Dietla w Krakowie

Warunki, tryb i termin rekrutacji na stacjonarne i niestacjonarne studia pierwszego stopnia w Małopolskiej Wyższej Szkole im. Józefa Dietla w Krakowie w roku akademickim 2020/2021

I. Przepisy ogólne

1. Przyjęcie na studia następuje przez rekrutację.
2. O przyjęcie na studia pierwszego stopnia w Uczelni mogą się ubiegać osoby, posiadające:
 - a. świadectwo dojrzałości albo świadectwo dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów, o których mowa w przepisach zawartych w Ustawie z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2018 r. poz. 1457 ze zm.)
 - b. świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy, o której mowa w pkt. 1;
 - c. świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy o której mowa w pkt. 1;
 - d. świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - e. świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
3. Na studia drugiego stopnia mogą się ubiegać osoby posiadające dyplom ukończenia studiów.
4. Termin przyjęć dokumentów od kandydatów na studia I i II oraz na studia podyplomowe upływa:
 - w dniu 30 września 2020 r. – dla rozpoczynających studia w październiku 2020 r.
 - w dniu 25 lutego 2021 r. - dla rozpoczynających studia w lutym 2021 r.
5. Limity przyjęć na studia na określonym kierunku ogłasza Rektor.
6. Podstawą przyjęcia na studia pierwszego stopnia są wyniki:
 - a. egzaminu dojrzałości;

- b. egzaminu maturalnego;
- przy czym o przyjęciu na studia decyduje kolejność zgłoszeń.

II. Rekrutacja osób niebędących obywatelami polskimi (cudzoziemcy)

1. Osoby niebędące obywatelami polskimi, zwani „cudzoziemcami”, mogą podejmować i odbywać studia na podstawie:
 - a. umów międzynarodowych, na zasadach określonych w tych umowach;
 - b. umów zawieranych z podmiotami zagranicznymi przez uczelnie, na zasadach określonych w tych umowach;
 - c. decyzji ministra;
 - d. decyzji dyrektora NAWA w odniesieniu do jej stypendystów;
 - e. decyzji dyrektora NCN o przyznaniu środków finansowych na realizację badań podstawowych w formie projektu badawczego, stażu lub stypendium, zakwalifikowanych do finansowania w drodze konkursu;
 - f. decyzji administracyjnej Rektora.
2. O przyjęcie na studia wyższe w Uczelni mogą się ubiegać cudzoziemcy, którzy przystępują do postępowania kwalifikacyjnego.
3. Na studia pierwszego stopnia mogą być przyjmowani cudzoziemcy, którzy posiadają:
 - a. świadectwo lub inny dokument uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z art. 93 ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty;
 - b. świadectwo i inny dokument lub dyplom, o których mowa w art. 93 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 1;
 - c. świadectwo lub dyplom uznany w Rzeczypospolitej Polskiej za dokument uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia zgodnie z umową bilateralną o wzajemnym uznawaniu wykształcenia;
 - d. świadectwo lub inny dokument uznany za równorzędny polskiemu świadectwu dojrzałości na podstawie przepisów obowiązujących do dnia 31 marca 2015 r.
4. Na studia drugiego stopnia mogą być przyjmowani, cudzoziemcy, którzy posiadają dyplom ukończenia studiów wyższych wydany w RP albo za granicą i uznany w RP zgodnie z art. 326 ust. 1 ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce lub na podstawie umowy międzynarodowej, o której mowa w

art. 327 ust. 1 tej ustawy lub uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia drugiego stopnia.

5. Decyzję o przyjęciu cudzoziemca na studia podejmuje Rektor.
6. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku polskim jeżeli:
 - a. ukończą roczny kurs przygotowawczy do podjęcia nauki w języku polskim w jednostkach wyznaczonych przez MNiSW;
 - b. posiadają certyfikat znajomości języka polskiego, potwierdzający znajomość języka polskiego co najmniej na poziomie biegłości językowej B1, wydany przez Państwową Komisję Poświadczania Znajomości Języka Polskiego;
 - c. uzyskają w procesie rekrutacji potwierdzenie Uczelni, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka polskiego pozwalają na podjęcie studiów w języku polskim. Dokumentami potwierdzającymi znajomość języka polskiego są również świadectwa dojrzałości wydane w polskim systemie oświaty lub świadectwo ukończenia szkoły ponadpodstawowej za granicą, w której zajęcia były prowadzone w języku polskim.
7. Cudzoziemcy mogą być przyjmowani na studia prowadzone w języku obcym, jeżeli:
 - a. posiadają dokument potwierdzający znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone studia, lub
 - b. posiadają świadectwo, dyplom lub inny dokument potwierdzający ukończenie za granicą szkoły ponadpodstawowej, w której zajęcia były prowadzone w tym samym języku obcym, w którym będą prowadzone studia, lub
 - c. uzyskają w procesie rekrutacji potwierdzenie uczelni przyjmującej, że ich przygotowanie oraz stopień znajomości języka obcego pozwalają na podjęcie studiów w tym języku.

III. Postępowanie rekrutacyjne

1. Rekrutację na studia przeprowadza Komisja Rekrutacyjna, zwana dalej Komisją, której skład określa Rektor.
2. Komisja prowadzi ewidencję kandydatów, sporządza protokoły postępowania kwalifikacyjnego i powiadamia kandydatów o decyzjach Komisji.
3. Komisja podejmuje decyzje w sprawach przyjęcia na studia.
4. Przyjęcie na studia następuje w drodze wpisu na listę studentów.
5. Wyniki postępowania w sprawie przyjęcia na studia są jawne.

6. W przypadku rezygnacji kandydata zakwalifikowanego do przyjęcia na studia, na zwolnione miejsce Komisja może przyjąć kandydata, który spełnia wymagania rekrutacyjne na te studia.
7. Odmowa przyjęcia na studia następuje w drodze decyzji administracyjnej.
8. Decyzję o odmowie przyjęcia na studia podpisuje Przewodniczący Komisji.
9. Od decyzji Komisji służy odwołanie do Rektora w terminie 14 dni od daty doręczenia decyzji. Podstawą odwołania może być naruszenie określonych przez Senat warunków i trybu rekrutacji na studia.
10. Dla poszczególnych kierunków studiów, Komisja podejmuje decyzje zwykłą większością głosów, w co najmniej 3 osobowym składzie.
11. Z posiedzeń Komisji sporządzane są protokoły, które podpisują wszyscy obecni na posiedzeniu członkowie.
12. Kandydat, który nie może osobiście dostarczyć dokumentów, zgodnie z art. 33 ustawy z dnia 14 czerwca 1960 r. Kodeks postępowania administracyjnego, może udzielić osobie fizycznej pisemnego pełnomocnictwa do dokonania w jego imieniu czynności związanych z procesem rekrutacji na studia, w szczególności dostarczenia świadectwa dojrzałości, zaświadczenia lub dyplomu ukończenia studiów, a także innych dokumentów wymaganych od osoby zakwalifikowanej do przyjęcia na studia. W tym zakresie pełnomocnictwo nie wymaga uwierzytelnienia notarialnego.
13. W przypadku rezygnacji ze studiów, na wniosek kandydata, dostarczone dokumenty mogą zostać przesłane na adres wskazany we wniosku lub odebrane przez kandydata osobiście.
14. Uczelnia przez okres 6 miesięcy przechowuje kopie dokumentów kandydatów nieprzyjętych na pierwszy rok studiów z przyczyn formalnych lub rezygnacji z podjęcia studiów, wraz z kopią pisma, na podstawie którego zwrócono kandydatowi złożone oryginały dokumentów i potwierdzeniem odbioru tych dokumentów. Po tym okresie dokumenty podlegają zniszczeniu.
15. Osoby przyjęte na studia składają zaświadczenie od lekarza medycyny pracy, uzyskane na podstawie skierowania z Uczelni, o ile jest ono wymagane na danym kierunku studiów.
16. Kandydaci na studia drugiego stopnia, którzy ukończyli studia pierwszego stopnia na tym samym kierunku lub pokrewnym, nie składają zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań do studiowania na tym kierunku pod warunkiem, że nie upłynął rok od ukończenia studiów pierwszego stopnia. Zapis dotyczy kierunków, na których wymagane są takie zaświadczenia.
17. W przypadku rekrutacji cudzoziemców oraz rekrutacji na studia niestacjonarne, Rektor może wyrazić zgodę na przeprowadzenie rekrutacji poza terminem, o którym mowa w ust. 1 i 2, pod warunkiem, że nie spowoduje to naruszenia realizacji procesu kształcenia na danym kierunku studiów.
18. Rekrutacja prowadzona jest w sposób ciągły. W przypadku nie wypełnienia limitu przyjęć w naborze podstawowym, Komisja może ogłosić kolejne terminy naboru podając je do publicznej wiadomości.

19. W przypadku zgłoszenia się mniejszej liczby kandydatów na dany kierunek studiów niż 12 osób, kierunek studiów może być nieuruchomiony. Komisja może także odstąpić od dalszego przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego, proponując kandydatom przyjęcie na kierunek pokrewny, w miarę wolnych miejsc. Decyzję o odstąpieniu od dalszego postępowania rekrutacyjnego podejmuje Rektor, na wniosek Przewodniczącego Komisji.
20. Osoba przyjęta na studia I lub II stopnia nabywa prawa studenta z datą immatrykulacji, złożenia ślubowania i podpisania obowiązującej umowy z Uczelnią.

IV. Wykaz dokumentów składanych przez kandydatów

1. Kandydaci na studia pierwszego stopnia składają następujące dokumenty:
 - a. podpisany wydruk ankiety osobowej;
 - b. oświadczenie RODO;
 - c. kopię świadectwa dojrzałości albo kopię świadectwa dojrzałości i zaświadczenie o wynikach egzaminu maturalnego z poszczególnych przedmiotów (oryginał świadectwa do wglądu);
 - d. aktualną kolorową fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych, o wymiarach: 45 mm × 35 mm;
 - e. osoby z orzeczoną niepełnosprawnością składają kopię orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
 - f. osoby ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone w języku obcym składają kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone studia (oryginał do wglądu);
 - g. kandydaci z tzw. „starą maturą”, zobowiązani są przed upływem terminu rejestracji do dostarczenia kserokopii świadectwa dojrzałości do Sekretarza Komisji;
 - h. dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej na numer konta bankowego zgodnie z informacją zamieszczaną na stronie Uczelni.
2. Kandydaci na studia drugiego stopnia składają w ustalonym terminie następujące dokumenty:
 - a. podpisany wydruk ankiety osobowej;
 - b. oświadczenie RODO;
 - c. kopię dyplomu ukończenia studiów (oryginał dyplomu do wglądu),
 - d. kopię suplementu do dyplomu – dotyczy wyłącznie kandydatów będących absolwentami innych uczelni (oryginał suplementu do wglądu), a

absolwenci sprzed 1 stycznia 2005 r. – przedkładają kartę przebiegu studiów;

- e. aktualną kolorową fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych, o wymiarach: 45 mm × 35 mm;
- f. osoby z orzeczoną niepełnosprawnością składają kopię orzeczenia o niepełnosprawności (oryginał do wglądu);
- g. osoby ubiegające się o przyjęcie na studia prowadzone w języku obcym składają kopię dokumentu potwierdzającego znajomość języka obcego, w którym będą prowadzone studia (oryginał do wglądu);
- h. dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej na numer konta bankowego zgodnie z informacją zamieszczaną na stronie Uczelni.

3. Cudzoziemcy składają następujące dokumenty:

- a. podpisana ankieta osobowa;
- b. oświadczenie RODO;
- c. na studia I stopnia – wydane w Rzeczypospolitej Polskiej świadectwo dojrzałości albo zalegalizowane lub opatrzone apostille świadectwo lub inny dokument uzyskany za granicą, uprawniający do ubiegania się o przyjęcie na studia w uczelniach każdego typu w państwie, w którego systemie działała instytucja wydająca świadectwo, uznane za równoważne odpowiedniemu polskiemu świadectwu dojrzałości;
- d. na studia II stopnia – kopia (oryginał do wglądu) dyplomu wraz z suplementem określającym wykaz ocen i modułów zajęć (przedmiotów) realizowanych podczas całego toku studiów, uprawniający do kontynuacji kształcenia na studiach II stopnia lub na studiach wyższego stopnia w państwie, w którym został wydany lub uprawniający do kontynuowania kształcenia w Polsce na podstawie umowy międzynarodowej. W przypadku dyplomów nie dających uprawnień do kontynuacji kształcenia w kraju jego uzyskania wymagana jest nostryfikacja, zgodnie z art. 327 ust. 5, ustawy – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce;
- e. dyplom musi być zalegalizowany lub opatrzony apostille, o ile jest ono wymagane dla danego kraju;
- f. dokument potwierdzający wykształcenie musi być opatrzony tłumaczeniem przysięgłym bądź poświadczonym przez właściwego konsula RP na język, w którym prowadzone będą studia;
- g. dokument stanowiący podstawę do zwolnienia z opłat, o których mowa w art. 324 ust. 1 – 7 Ustawy;
- h. dowód uiszczenia opłaty rekrutacyjnej na numer konta bankowego zgodnie z informacją zamieszczaną na stronie Uczelni;
- i. rodzaj i numer dokumentu tożsamości;

- j. dokument potwierdzający znajomość języka, w którym prowadzone będą studia;
 - k. zaświadczenie lekarskie o braku przeciwwskazań do podjęcia nauki o ile jest ono wymagane na danym kierunku studiów.
 - l. aktualną kolorową fotografię kandydata, zgodną z wymaganiami obowiązującymi przy wydawaniu dowodów osobistych, o wymiarach: 45 mm × 35 mm.
4. Dopuszcza się zakwalifikowanie do przyjęcia na studia oraz wydanie decyzji o przyjęciu na podstawie wyraźnych skanów dokumentów pod warunkiem dostarczenia oryginałów do wglądu nie później niż do końca pierwszego semestru studiów;